

[진로·창업] 1학년 세미나 I 강의계획서 (2026학년도 1학기 강의계획서)

▷ 평가방법

항목	비율	비고
1. 온라인합동강좌	80%	5개 강좌 필수 수강 및 퀴즈 모두 통과
2. 지도교수 분반제	10%	지도교수 면담 1회 출석
3. 학과별 프로그램	10%	학과장 간담회 운영 예정
합계	100%	
평가방법설명	90점 이상 이수 시 PASS 온라인합동강좌 5개 전체 이수 및 퀴즈 완료 필수 지도교수 면담 1회 또는 학과장 간담회 필참	
평가점수 공개여부	공개() 비공개(V)	
출석관련 규정	총 수업시간의 1/3 이상 결석하는 경우 성적을 부여할 수 없음, 단 담당교수가 불가피한 결석으로 인정하는 경우에는 예외적용 가능	

◆ 강의계획 상세 ◆

▷ 수업목표

수업목표 일반	<ol style="list-style-type: none"> <[진로·창업] 1학년세미나>는 교수-학생 소통 채널을 형성하여 신입생의 대학생활 적응을 돕고, 전공 맞춤형 진로 탐색(연구, 취업, 창업)을 수행함을 그 목적으로 한다. 이를 위해 온라인 합동강좌 수강과, 학과별 특성에 맞게 운영하는 학과별 프로그램을 진행한다.
---------	--

▷ 강의계획

구분	내용
1. 온라인합동강좌	온라인합동강좌는 아래의 강좌들을 수강해야 함 1) 고려대학교의 역사 2) Essential Life Skills 3) 대학생 생활 관리 1 4) 대학생 생활 관리 2 5) 시간 관리와 재정 관리
2. 지도교수 분반제	중간고사 이후 지도교수 면담 기간 운영 예정 (추후 정보대 홈페이지 통해 공지)
3. 학과별 프로그램	지도교수 면담 기간 이후 학과장 간담회 예정 (추후 정보대 홈페이지 통해 공지)

▷ 장애학생 지원

장애학생 지원사항	수업 지원	<ul style="list-style-type: none"> · 강의자료 사전 제공 및 교재 제작 지원 · 장애학생 우선좌석, 낮이조절 책상 배정 · 교육지원인력(대필 도우미, 속기사등)지원 · 보조공학기기 사용 협조 · 온라인 강의 지원
	과제 관련 지원	<ul style="list-style-type: none"> · 제출기한 연장 · 대체 과제 제공 · 교외 활동 시 장애인 접근 가능성 확인
	시험 및 평가지원	<ul style="list-style-type: none"> · 시험시간 연장(1.5배/ 1.7배/ 2배) · 별도의 고사실 제공 · 맞춤형 시험 문제지 제공 · 시험 중 중요 전달사항 유인물로 안내 · 시험 및 평가 지원인력 동행 · 파일형식의 답안지 제출
	비고	<p>본 강의를 수강하는 개개인의 특성과 요구에 따라, 지도 교수 및 장애학생지원센터와의 상담을 통하여 적절한 수준의 지원 서비스를 제공합니다. 장애학생에 대한 지원서비스와 관련하여 문의사항이 있는 학생들은 장애학생지원센터(02-3290-1534)로 문의바랍니다.</p>

▷ 공통 안내 및 주의사항

<ul style="list-style-type: none"> · [출석] -1/3 이상 결석시 성적부여 불가, 특정 사유에 한해 출석인정신청 및 시험 불응시 신청 가능, 단 출석인정 제외하고 1/2 이상 실제 출석 필요함 · [학습윤리] -대학의 목적과 본교 교육이념에 따라 성실하고 정직한 마음과 열정적인 태도로 모든 학습에 적극적으로 참여 -고등교육을 받는 교양인으로서의 품위를 유지하며, 도덕적 민감성을 바탕으로 창의적 학문탐구에 정진 -교육활동과 관련하여 교원 및 동료학생과의 약속을 성실히 이행 -교원과 동료학생의 인격을 존중하고 기본적인 예의를 준수 -학문 공동체의 일원으로서 학문의 진실성을 지키며, 본교 「AI 활용 가이드」를 성실히 준수 -강의계획서 등을 충분히 탐색하여 자신의 학문적 탐구 방향과 미래 비전에 부합하는 교과목을 신중히 선택 -매 수업에 적극적으로 임할 수 있도록 수업자료를 사전에 탐독하고 준비 -정해진 수업시간을 준수하며, 결석·지각·중도 이탈 등으로 타인의 학습을 방해하지 않도록 유의 -출석 관련 위계행위(대리출석 등) 금지 -모든 수업활동에 주도적으로 참여하고, 토론·질의응답 등을 통해 교과목 이해와 통찰력 향상에 노력 -과제는 스스로 성실하게 작성하며, 인용한 모든 자료(책·논문·인터넷시 등)는 번조나 왜곡 없이 출처를 명확히 표기 -협동학습의 경우 자신의 역할을 책임감 있게 수행하여 공동의 학습성과 달성에 기여 -시험의 목적과 의미를 이해하고, 부정행위 없이 정직하게 응시 -한 학기 수강한 교과목의 교육 품질 향상을 위해 강의평가에 성실히 참여하고, 개선이 필요한 사항을 충실히 서술
--

· **[실험실습 안전]**

-연구실 안전환경 조성에 관한 법률 제20조(교육·훈련)에 의거, 연구실안전법이 적용되는 과학기술분야 대상 학과에 소속된 연구활동종사자는 매학기 일정시간의 안전교육을 이수하여야 하므로 실험·실습을 수강하는 모든 대상학과 학부생 및 대학원생은 교육참여 필수

-신규교육(신입생 2시간), 정기교육(고위험학과 학기별 6시간, 저위험학과 학기별 3시간)

-대상학과(부): KUPID > 지식관리 > 안전관리지식 > 연구실안전

-이수방법: 포탈시스템 상단 메뉴에서 “정보생활” 클릭, [안전교육(서울), (세종)] 클릭하여 안전교육 페이지 접속(“크롬”으로 접속, 접속 오류 시 인터넷 설정에서 “팝업 차단 해제” 설정 필요)

-포탈 아이디가 없는 경우, 국가연구안전관리본부 연구실안전교육시스템(<https://edulabs.go.kr/>) 접속하여 수강 가능

-외부기관에서 안전교육을 이수한 경우 별도의 등록절차를 통한 이수 가능

-미이수 시 불이익: 학부생(성적열람 제한), 대학원생(출입제한)

-문의

▷ 교육문의: 서울캠퍼스 안전관리팀 02-3290-2763 / 세종캠퍼스 시설안전팀 044-860-1067

▷ 시스템문의: 아키시스템즈(시스템) 02-2664-5354

· **[인권·성평등 교육 필수이수]**

-본교는 인권·성평등 교육 의무수강 제도를 운영(「양성평등기본법」 제31조 근거 법정 의무)하고 있으며 매학년도 1회 이상(학부생의 경우 총 4회 이상 이수필수)

-수강방법: LMS(<https://lms.korea.ac.kr/>)에 로그인하여 수강(LMS 로그인 → 상단 '[비정규 과정] > [강좌 검색]' → 좌측 [구분] 메뉴에서 “법정의무 및 교내권장 교육”을 체크하거나, 강좌 이름 검색 → [신청] 버튼 클릭 → ‘학습하러 가기’ 클릭 → [공지] 메뉴 클릭 → [주차학습] 메뉴 클릭 → 안내사항 확인 후 영상 클릭하여 시청

-문의

▷ 서울캠퍼스 인권·성평등센터 humanrights@korea.ac.kr

▷ 세종캠퍼스 세종인권·성평등센터 sjequality@korea.ac.kr

· **[2026학년도 서울캠퍼스 정규학기 시간표]**

1교시(9:00~10:15), 2교시(10:30~11:45), 3교시(12:00~13:15), 4교시(13:30~14:45), 5교시(15:00~16:15), 6교시(16:30~17:45), 7교시(18:00~18:50) 이후 50분 수업, 10분 휴식

· **[2026학년도 세종캠퍼스 정규학기 시간표]**

1교시~13교시 50분 수업 및 10분 휴식

· **[2026학년도 서울/세종캠퍼스 계절수업 시간표]**

1교시~8교시 50분 수업 및 10분 휴식

· **[전공이수 등 교육과정정보]**

-검색사이트에서 '고려대학교 교육정보 홈페이지(<https://registrar.korea.ac.kr/>)'를 검색해 본인 교육과정, 다전공 등 주요 정보를 확인하시기 바랍니다.

· **[학사관련 안내]**

-고려대학교 포털(<https://portal.korea.ac.kr/>) 학사일정 안내 게시판을 참고하시기 바랍니다.

1st Semester of 2026
[CAREER-ENTREPRENEURSHIP] Freshman Seminar I
Korea University Syllabus

▷ Evaluation Methods

Item	Score	Remarks
1. Online Joint Lectures	80 points	Pass all 5 courses and all quizzes
2. Advising Professor Group Sessions	10 points	Attendance at one academic advisor meeting
3. Department-specific Programs	10 points	Attendance at a department chair meeting
Total	100 points	PASS if 90 points are achieved
Evaluation Method Description	PASS will be granted for scores of 90 or above. Completion of all 5 online joint lectures is mandatory. Students must attend either one academic advisor meeting or a department chair meeting.	
Attendance Policy	No grade may be assigned for absences of 1/3 or more of the class days, except in cases of unavoidable absences deemed necessary by the instructor.	

◆ Course Plan Details ◆

▷ Objectives

Objectives General	<ol style="list-style-type: none"> <[Career-Entrepreneurship] Freshman Seminar I> aims to help freshmen adapt to university life by forming communication channels between professors and students, and to conduct career exploration (research, employment, entrepreneurship) tailored to their major. To achieve this, online joint lectures and department-specific programs tailored to the characteristics of each department are conducted.
---------------------------	---

▷ Plans

Category	Content
1. Online Joint Lectures	The following lectures must be taken in the online joint lectures: 1) History of Korea University 2) Essential Life Skills 3) Student Life Management 1 4) Student Life Management 2 5) Time and Financial Management

Korea University Syllabus

2. Advising Professor Group Sessions	The advising professor meeting period will be scheduled after the midterm exam. (Details will be announced later on the College of Informatics website.)
3. Department-specific Programs	The department chair meeting will be held after the advising professor meeting period. (Details will be announced later on the College of Information website.)

▷ Support for students with disabilities

Students with Disabilities Support	Classroom Support	<ul style="list-style-type: none"> • Provide course materials in advance and support textbook production • Prioritized seating for students with disabilities, height-adjustable desks, etc. • Provide educational support personnel (ghostwriters, stenographers, etc.) • Assistive technology devices • Support for online courses
	Assignment Help	<ul style="list-style-type: none"> Extended deadlines • Provide alternative assignments • Ensuring that off-campus activities are accessible to people with disabilities
	Testing and Assessment Support	<ul style="list-style-type: none"> • Extended testing times (1.5x/ 1.7x/ 2x) • Provide separate test rooms • Provide customized test papers • Providing a handout of key messages during exams • Test and assessment support staff present • Submit your answer sheet in a file format
	Notes	<ul style="list-style-type: none"> • Depending on the characteristics and needs of each individual taking this course, the appropriate level of support services will be provided through consultation with the instructor and the Disability Support Center. If students have any questions regarding support services for students with disabilities, please contact the Disability Support Center (02-3290-1534).

▷ Common guidelines and notes

<ul style="list-style-type: none"> • [Attendance] -No grade will be given for 1/3 or more absences, except for excused absences, which require at least 1/2 actual attendance. • [Learning Ethics] -Actively participate in learning with sincerity, honesty, and enthusiasm in accordance with the purpose of the university and its educational philosophy. -Maintain dignity as educated individuals and pursue creative academic inquiry with moral sensitivity. -Faithfully fulfill promises made to faculty and fellow students regarding educational activities. -Respect the personalities of faculty and fellow students and observe basic courtesy. -Uphold academic integrity and comply with the University's [AI Guideline]. -Review the syllabus thoroughly and choose courses that match academic goals and future plans. -Prepare for each class in advance to participate actively. -Observe class times and avoid disrupting others through absence, tardiness, or leaving early. -Refrain from attendance-related misconduct, including proxy attendance. -Participate actively in class activities and deepen understanding through discussions and Q&A. -Complete assignments independently and cite all sources clearly without alteration or distortion.

- In group work, perform assigned roles responsibly and contribute to shared outcomes.
- Recognize the purpose and meaning of examinations required by the course and take them honestly and without cheating.
- Participate sincerely in course evaluations and provide constructive feedback for improvement.

· [Laboratory Safety]

-According to Article 20 (Education and Training) of the Act on Creating a Safe Environment in Laboratories, researchers in the target departments of science and technology that are subject to the Laboratory Safety Act are required to complete a certain number of hours of safety training each semester, so all undergraduate and graduate students in the target departments who take experiments and labs are required to participate in the training.

-New student training (2 hours for new students), regular training (6 hours per semester for high-risk departments, 3 hours per semester for low-risk departments)

-Target departments: KUPID > 지식관리(knowledge) > 안전관리지식 > 연구실안전

-Click "Information Life" from the top menu of the portal system, and click [Safety Education (Seoul)] to access the safety education page (accessed with "Chrome"; in case of connection error, you need to set "Unblock pop-ups" in Internet settings).

-If you do not have a portal ID, you can access the National Research Safety Management Center's Laboratory Safety Education System (<https://edu.labs.go.kr/>).

-If you have completed safety training at an external organization, you can complete it through a separate registration process.

Disadvantages for non-completion: Undergraduate students (restricted from viewing grades), graduate students (restricted from entering)

-Inquiries: Education (Safety Management Team (Seoul)02-3290-2763 / (Sejong)044-860-1067)
System (Archi Systems 02-2664-5354)

· [Mandatory human rights and gender equality education]

-The university operates a mandatory human rights and gender equality education system (statutory obligation based on Article 31 of the Gender Equality Basic Act).

) and is offered at least once each academic year (undergraduate students must complete a total of 4 times).

-How to take the course: Log in to LMS (<https://lms.korea.ac.kr>) and take the course (Log in to LMS → Top '[Extra-Curriculum] > [Course Search]' → Check "법정의무 및 교내권장교육(Mandatory and recommended on-campus education)" in the [Division] menu on the left, or search for the course name to view the course you want to take → Click the [Enroll] → Click the [Go to course] → Click the [Announcements] menu → Click the [Announcements] menu → Click on the [Weekly Learning] menu → Check [Notice] → . Click on the video to watch it.

-Inquiries: [Seoul Campus] humanrights@korea.ac.kr / [Sejong Campus] sjequality@korea.ac.kr

· [2026 Regular Semester Schedule for Seoul Campus]

1st period (9:00~10:15), 2nd period (10:30~11:45), 3rd period (12:00~13:15), 4th period (13:30~14:45), 5th period (15:00~16:15), 6th period (16:30~17:45), 7th period (18:00~18:50), followed by a 50-minute class and a 10-minute break.

· [2026 Regular Semester Schedule for Sejong Campus]

1st~13th period 50 minutes class, 10 minutes break

· [2026 Seasonal Semester Schedule]

1st~8th period 50 minutes class, 10 minutes break

Korea University Syllabus

· [Curriculum information for majors, etc.]

Please search for 'Korea University Academic Information Homepage (<https://registrar.korea.ac.kr>) on the search site to check your curriculum, major, and other important information.

· **[Academic Information]**

Please refer to the academic calendar information board on the Korea University portal (<https://portal.korea.ac.kr>).