2022학년도 전기 대학원

신입생 오리엔테이션

고려대학교

정 보 대 학

목 차

Ⅰ. 정보대학 구성원 ---------- 4
Ⅱ. 교수진 및 연구실 ---------- 5
Ⅲ. 2022학년도 대학원 학사일정 ---------- 7
Ⅳ-1. 수강(수강신청 기간 및 방법, 이수학점, 지도교수지정과목 신청) ---------- 9
Ⅳ-2. 수강(학점인정신청 및 방법, 성적조회 방법, 포털 신청방법) ---------- 10
Ⅴ. 등록 ---------- 11
Ⅵ. 졸업절차 ---------- 11
Ⅶ-1. 수료요건(컴퓨터학과) ---------- 12
Ⅶ-2. 수료요건(뇌공학과, 인공지능학과) ---------- 13
Ⅷ-1. 학적변동(휴학·복학, 석·박사통합과정 중도포기) ---------- 14
Ⅷ-2. 학적변동(석·박사통합과정 단축신청, 지도교수 변경, 전공변경, 자퇴) ---------- 15
Ⅸ. 외국어시험 및 온라인교육 ---------- 16
Ⅹ-1. 종합시험(컴퓨터학과, 뇌공학과) ---------- 17
Ⅹ-2. 종합시험(인공지능학과) ---------- 18
Ⅺ-1. 학위청구논문 제출자격요건(컴퓨터학과, 뇌공학과) ---------- 19
Ⅺ-2. 학위청구논문 제출자격요건(인공지능학과) ---------- 20
Ⅻ-1. 장학금(학과별 장학금) ---------- 21
Ⅻ-2. 장학금(교내 장학금) ---------- 22
Ⅻ-3. 장학금(교외 장학금) ---------- 23
기타(신입생 서류제출 방법, 학생증 신청방법, 증명서 신청방법) ---------- 24
기타(도서관 이용안내, 무선랜 이용안내, 홈페이지 안내) ---------- 25

Ⅰ. 정보대학 구성원

보직교수 직위	성명	구내전화
정보대학 학장	정순영	4033(2394)
정보대학 교무부학장	정원기	4606
정보대학 연구부학장	이재훈	4846
정보대학 컴퓨터학과주임	주창희	4605
정보대학 뇌공학과주임	한재호	5927
정보대학 인공지능학과주임	이성환	3197
정보대학 영상정보처리협동과정주임	김창헌	3199
정보대학 바이오정보학협동과정주임	강재우	4840

직위		성명	업무	구내전화
정보대학 행정실	부장	이환	정보대학 업무총괄	4930
	차장	이상구	정보대학 대학원 총괄	4136
	차장	장성표	정보대학 학부 총괄	4131
	직원	구성미	정보대학 서무(예산)	4932
	직원	박지선	정보대학 서무(시설, 공간대여)	4135
	직원	이지혜	정보대학 학부 학적/졸업	4132
	직원	김수진	정보대학 학부 수업/장학	4133
	직원	윤수정	정보대학 대학원 교무	4137
	직원	박지혜	정보대학 대학원 학적	4138
컴퓨터정보통신 대학원 행정실	과장	송경미	컴퓨터정보통신대학원	4931
	직원	김자윤	컴퓨터정보통신대학원(계약학과)	4933
	직원	천사라	컴퓨터정보통신대학원(학적)	4934

* 대학행정실, 학과행정실 위치 : 우정정보관 102호, 103호
* 전화연결방법 : ☎ 02) 3290-구내전화

Ⅱ. 교수진 및 연구실

정보대학 대학원 컴퓨터학과						
연구실명	지도교수	구내번호	메일주소	교수연구실	학생연구실	연구실 구내번호
그래픽스	김창헌	3199	chkim@korea.ac.kr	우정관 411	우정관 407B	3574
고속통신	민성기	3201	sgmin@korea.ac.kr	우정관 305	우정관 301B	3640
하이퍼미디어	박성빈	2395	hyperspace@korea.ac.kr	운초우선교육관 712	애기능생활관 322	2656
지능시스템망	백승준	4847	sjbaek@korea.ac.kr	우정관 506	우정관 501A	-
소프트웨어 분석	오학주	4601	pronto@korea.ac.kr	과도관 616C	과도관 612	3679
인공지능	육동석	3202	yook@voice.korea.ac.kr	우정관 511	우정관 508	3641
정보.컴퓨팅	이원규	2391	lee@inc.korea.ac.kr	애기능생활관 316	애기능생활관 309	1337
Physical Computing Lab	이재훈	4846	ejhoon@korea.ac.kr	과도관 404B	과도관 621	-
Microwave/Millimeter-Wave Laboratory	이주섭	4848	juseoplee@korea.ac.kr	과도관 404D	과도관 622	-
Intelligence Engineering Lab	정순영	2394	jsy@korea.ac.kr	애기능생활관 314	애기능생활관 310	2683
고신뢰소프트웨어	차성덕	4844	scha@korea.ac.kr	과도관 617B	과도관 614B	3585
디지털체험	김정현	3196	gjkim@korea.ac.kr	우정관 302	우정관 307A	3579
INI	김현철	2393	harrykim@korea.ac.kr	애기능생활관 317	애기능생활관 321	1338
무선데이터통신	김효곤	3204	hyogon@korea.ac.kr	우정관 303	우정관 301C	3569
임베디드컴퓨팅	서태원	2397	suhtw@korea.ac.kr	애기능생활관 320	애기능생활관 307	2685
분산클라우드컴퓨팅	유헌창	2392	yuhc@korea.ac.kr	애기능생활관 315	애기능생활관 308	2682
운영체제	유혁	3198	hxy@os.korea.ac.kr	우정관 310	우정관 308	3639
임베디드소프트웨어공학	인호	3206	hoh_in@korea.ac.kr	우정관 402	우정관 401B	3570
자연어처리 및 인공지능	임희석	2396	limhseok@korea.ac.kr	애기능생활관 318	애기능생활관 311	2684
SMRL	정성우	3194	swchung@korea.ac.kr	우정관 406	우정관 409	3571
데이터베이스	정연돈	3209	ydchung@korea.ac.kr	우정관 404	우정관 407A	3580
정보시스템보안	허준범	4603	jbhur@korea.ac.kr	과도관 609B	과도관 618A	-
미디어연구실	한정현	3207	jhan@korea.ac.kr	우정관 311	우정관 301A	3577
SLOW연구실	주창희	4605	changhee@korea.ac.kr	우정관 504	우정관 507B	-
Computer System Architecture Laboratory	구건재	4607	gunjaekoo@korea.ac.kr	우정관 403	우정관 401C	-
컴퓨터 비전 연구실	김승룡	4608	seungryong_kim@korea.ac.kr	과도관 404C	과도관 309C	-
High-performance Visual Computing Lab	정원기	4606	wkjeong@korea.ac.kr	우정관 502	우정관 501C	4725
비전 및 인공지능 연구실 (Vision and AI Lab)	김진규	3195	jinkyukim@korea.ac.kr	우정관 605	우정관 602	-
-	김영근	-	younggeun.kim@ssu.ac.kr	-	-	-

정보대학 대학원 컴퓨터전파통신공학과						
연구실명	성명	구내	메일주소	교수연구실	학생연구실	연구실 전화번호
데이터마이닝 및 인포메이션시스템	강재우	4840	kangj@korea.ac.kr	우정관 503	우정관 501B	3566
기계학습 및 비전연구실	김현우	4604	hyunwoojkim@korea.ac.kr	우정관 304	우정관 309	3644
컴퓨터보안	이희조	3208	heejo@korea.ac.kr	우정관 306	우정관 307B	3638
정보대학 대학원 뇌공학과						
연구실명	성명	구내	메일주소	교수연구실	학생연구실	연구실 전화번호
패턴인식 및 머신러닝	이성환	3197	sw.lee@korea.ac.kr	우정관 410	우정관 408	3799
유무선통신 광생체신호처리	정지채	3233	jcj@korea.ac.kr	우정관 405	우정관 401A	3688
정서인지	김상희	5923	shkim0301@korea.ac.kr	과도관 604B	과도관 623	3538
뇌신호처리 (BSPL)	이종환	5922	jonghwan_lee@korea.ac.kr	과도관 604D	과도관 605	3667
신경계산 연구실	곽지현	5924	jkwag@korea.ac.kr	과도관 609A	과도관 604A	3768
광생체전자공학연구실	한재호	5927	hanjaeho@korea.ac.kr	과도관 616B	과도관 404A	3694
Minlab	민병경	5928	min_bk@korea.ac.kr	과도관 616A	과도관 608A	3518
Brain Lab.	김동주	5929	dongjookim@korea.ac.kr	과도관 604C	과도관619	3847
기계지능	석흥일	5930	hisuk@korea.ac.kr	과도관 617A	과도관 510A-B	3738
인지 시스템	Christian Wallraven	5925	wallraven@korea.ac.kr	과도관 616D	과도관 608B	5925
정보대학 대학원 인공지능학과						
연구실명	성명	구내	메일주소	교수연구실	학생연구실	연구실 전화번호
패턴인식 및 머신러닝	이성환	3197	sw.lee@korea.ac.kr	우정관 410	우정관 408	3799
데이터 인텔리전스	이상근	3205	yalphy@korea.ac.kr	우정관 510	우정관 509	927-9737
기계지능	석흥일	5930	hisuk@korea.ac.kr	과도관 617A	과도관 510A-B	3738
의료인공지능	감태의	4681	kamte@korea.ac.kr	미래융합관 201A	미래융합기술관 207,208	3683
인지 시스템	Christian Wallraven	5925	wallraven@korea.ac.kr	과도관 616D	과도관 608B	5925
Brain Reverse Engineering by Intelligent Neuroimaging	성준경	5660	jkseong@korea.ac.kr	하나과학관(B) 467	하나과학관(B) 162	-
Robot Intelligence Lab	최성준	4682	sungjoon-choi@korea.ac.kr	과도관 406A	우정관 607	-
통계신호학습	정원주	4845	wchung@korea.ac.kr	과도관 609D	과도관 610	3543
컴퓨터비전연구실 (Computer Vision Lab)	김상필	4683	spkim921@gmail.com	우정관 606	우정관 603	4724
-	박세준	-	sejun.park000@gmail.com	-	-	-

Ⅲ. 2022학년도 1학기 대학원 학사일정

2022학년도 1학기 학사일정표

1	1(토)	신정(공휴일)
	3(월)~5(수)	완제본 논문 접수
	28(금)	2022학년도 전기 석·박사통합과정(진입)전형 및 2021학년도 후기 학·석사연계과정전형 합격자 발표(예정)
	31(월)	설날(공휴일)
2	1(화)~2(수)	설날(공휴일)
	3(목)~8(화)	2022학년도 1학기 융합전공
	3(목)~11(금)	전기 외국어시험 접수(예정)
	3(목)~25(금)	1학기 휴/복학, 재입학, 석·박사통합과정 중도포기 신청
	16(수)~18(금)	1학기 수강신청(예정)
	18(금)~25(금)	2022학년도 제1학기 등록
	25(금)	2021학년도 전기 학위수여식(예정)
3	1(화)	삼일절(공휴일)
	2(수)	1학기 개강
	9(수)	20대 대통령 선거(공휴일)
	2(수)~18(금)	1학기 석·박사통합과정 및 학·석사연계과정 조기 수료(수업연한 단축) 신청
	7(월)~10(목)	전기 종합시험 신청
	8(화)~10(목)	1학기 수강신청 정정 및 확인
	5(토)	2022학년도 1학기 외국어시험(제2외국어 및 한국어) 시행
	7(월)~18(금)	2022학년도 후기 외국인 입학원서 인터넷 접수
	7(월)~25(금)	2022학년도 후기 외국인 입학시험 제출서류 접수
	16(수)~25(금)	외국어시험 면제 신청 접수(학위청구논문 심사신청 조건)
	16(수)~25(금)	전기 종합시험 시행(학과별 시행)
4	4(월)~18(월)	2022학년도 후기 내국인 입학원서 접수
	4(월)~19(화)	2022학년도 후기 내국인 입학시험 제출서류 접수
	8(금)	1학기 외국어시험(제2외국어 및 한국어) 합격자 발표
	15(금)	전기 종합시험 합격자 및 외국어시험 면제신청 합격자 발표
	18(월)~21(목)	학위청구논문 심사신청
5	5(목)	개교기념일, 어린이날(공휴일)
	14(토)	2022학년도 후기 입학시험 시행
	8(일)	부처님오신날(공휴일)
	23(월)~25(수)	2022학년도 후기 석·박사통합과정(진입)전형 및 학·석사연계과정전형 원서접수
6	1(수)	2022 지방선거(공휴일)
	6(월)	현충일(공휴일)
	10(목)~11(금)	2022학년도 후기 석·박사통합과정(진입)전형 및 학·석사연계과정전형 입학시험 시행(학과별)
	10(금)	학위청구논문 심사 결과 입력 마감(인터넷)
	16(목)	2022학년도 후기 입학시험 합격자 발표
	22(수)	여름방학 시작
	6.29(수)~7.1(금)	완제본 논문 접수
7	29(금)	2022학년도 후기 석·박사통합과정(진입)전형 및 학·석사연계과정전형 합격자 발표(예정)

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

Ⅲ. 2022학년도 2학기 대학원 학사일정

2022학년도 2학기 학사일정표

8	1(월)~5(금)	2022학년도 2학기 융합전공 진입 및 포기 신청
	1(월)~9(화)	2학기 외국어시험(제2외국어 및 한국어) 접수
	2(화)~25(목)	2학기 휴/복학, 석·박사통합과정 중도포기 신청
	15(월)	광복절(공휴일)
	17(수)~19(금)	2학기 수강신청
	23(화)~30(화)	2학기 등록
9	1(목)	제2학기 개강
	5(월)~7(수)	후기 종합시험 신청
	1(목)~16(금)	2학기 석·박사통합과정 및 학·석사연계과정 조기수료(수업연한단축) 신청
	3(토)	2학기 외국어시험(제2외국어 및 한국어) 시행
	7(수)~8(목)	2학기 수강신청 정정 및 확인
	5(월)~16(금)	2023학년도 전기 외국인 입학원서 인터넷 접수
	5(월)~23(금)	2023학년도 전기 외국인 입학시험 제출서류 접수
	13(월)~22(목)	외국어시험 면제 신청 접수(학위청구논문 심사신청 조건)
	9(금)~12(월)	추석(공휴일)
	22(목)~30(금)	후기 종합시험 시행(학과별 시행)
10	9.30(금)~10.1(토)	정기 고·연전(예정)
	3(월)	개천절(공휴일)
	4(화)~17(월)	2023학년도 전기 내국인 입학원서 접수
	4(화)~18(화)	2023학년도 전기 내국인 입학시험 제출서류 접수
	7(금)	2학기 외국어시험(제2외국어 및 한국어) 합격자 발표
	9(일)	한글날(공휴일)
	10(월)	한글날 대체 휴일
	14(금)	후기 종합시험 합격자 및 외국어시험 면제신청 합격자 발표
	17(월)~20(목)	학위청구논문 심사신청
11	19(토)	2023학년도 전기 입학시험 시행
	28(월)~30(수)	2023학년도 전기 석·박사통합과정(진입)전형 및 학·석사연계과정전형 원서접수
12	8(목)~9(금)	2023학년도 전기 석·박사통합과정(진입)전형 및 학·석사연계과정전형 입학시험 시행(학과별)
	9(금)	학위청구논문 심사 결과 입력 마감(인터넷)
	15(목)	2023학년도 전기 입학시험 합격자 발표
	22(목)	겨울방학 시작
	25(일)	기독탄신일(공휴일)
2023년도		
1	1(일)	신정(공휴일)
	2(월)~4(수)	완제본 논문 접수
	27(금)	2023학년도 전기 석·박사통합과정(진입)전형 및 학·석사연계과정전형 합격자 발표(예정)
	21(토)~24(화)	설날(공휴일)
2	6(월)~10(금)	2023학년도 1학기 융합전공 진입 및 포기 신청
	1(수)~8(수)	1학기 외국어시험 접수(예정)
	1(수)~25(토)	1학기 휴/복학, 재입학, 석·박사통합과정 중도포기 신청
	15(수)~17(금)	1학기 수강신청(예정)
	20(월)~27(월)	2023학년도 제1학기 등록
	25(토)	2022학년도 전기 학위수여식(예정)

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

Ⅳ-1. 수강 [수강신청 기간 및 방법, 이수학점, 지도교수지정과목]

※수강 신청 시 학과별 수료요건(p.12-13) 참고하시기 바랍니다.

<table>
<tr><td>교과목 및
강의시간표 열람</td><td colspan="2">■ 수강신청 사이트(http://sugang.korea.ac.kr/graduate)에서 ID, PW 관계없이 열람 가능
(접속방법 : 수강신청 사이트 → 과목조회 → 대학원 과목조회)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">수강신청</td><td>신청기간</td><td>■ 개강 1~2주전 지정기간
※ 2022학년 1학기 수강신청 기간
<table><tr><th>신청안내</th><th>신청기간</th><th>비고</th></tr><tr><td>수강신청</td><td>2.16(수)13시 - 2.18(금)12시</td><td>3일간</td></tr><tr><td>수강신청 정정</td><td>3.8(화)10시 - 3.10(목) 17시</td><td>2일간</td></tr><tr><td colspan="3">★ 개강 : 2022년 3월 2일(수)</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>신청방법</td><td>※ 포털시스템(KUPID)사용 여부와 상관없이 신청 가능
※ 신입생의 경우 수강사이트(http://sugang.korea.ac.kr/graduate 에서 수강신청)
(수강신청 사이트 접속 문제 문의 : 정보전산처 02-3290-4176) 크롬으로 접속 시 안 될 경우 익스플로러 접속 바람.

★ 신입생의 경우 : 최초 로그인은 학번과 주민등록번호 뒷자리로 로그인.
※ 접속 시 필요한 학번은 2022년 2월 7일(월) 10시부터 대학원 홈페이지
(http://graduate.korea.ac.kr) 또는 수강신청 URL(http://sugang.korea.ac.kr/graduate)
에서 수험번호로 확인 가능. (강의시간표 및 강의계획안도 위 URL에서 확인)
(포털시스템 신청된 이후에는 ID는 학번, 비번은 포털(KUPID) 비번으로 로그인)하면
포털시스템(KUPID) → 수업 → 대학원 수강신청에서 수강신청내역 확인 가능.</td></tr>
<tr><td>학기 당
이수학점
&
연구지도
학점
(DKK500)</td><td>■이수학점 : 매 학기 13학점을 초과하여 교과학점을 취득할 수 없음.
단, 지도교수 지정과목을 수강하는 자는 16학점까지 취득할 수 있음.
※ 이미 수강한 동일 교과목은 재수강할 수 없으며, 재수강한 교과목의 학점은 인정 안함.

■연구지도 학점
전공학점 외에 매 학기 2학점씩 반드시 신청해야 함
<table><tr><th>석사/박사</th><th>석·박사통합과정</th></tr><tr><td>4학기 동안 총 8학점</td><td>8학기 총 16학점</td></tr></table>※ 연구지도학점은 기본적으로 신청이 되어 있을 예정이며, 수강신청 기간에
(연구지도과목 담당 교수는 지도교수)로 배정되어 있는지 반드시 확인해야 함.
※ KIST학·연·산 협동과정생
2인 지도교수제 시행에 따라 매학기 연구지도1 (DKK510), 연구지도2 (DKK520)를 모두 신청해야 함.</td></tr>
<tr><td>지도교수
지정과목</td><td>※ 지도교수 지정과목 신청방법
<table><tr><td>지도교수
지정과목이란</td><td>정규 교과목 외에 학위에 필요한 교과목을 추가로 취득해야 하는 필수학점으로
(5과목 이내 지정) 가능하며, 총 취득학점과 평균 평점에 반영되지 않음.
※ 반드시 지도교수와 상의하여 먼제 혹은 지정과목을 확인하여 신청할 것.</td></tr><tr><td>신청 기간</td><td>2022년 3월 2일(수) ~ 3월 7일(월)</td></tr><tr><td>신청방법
및
절차</td><td>① 수강신청(기간 전) 지도교수와 상의 후 교과목 결정("면제" 발생할 수 있음)
② 수강신청 기간에 해당 교과목 수강신청
③ 지도교수 지정과목 신청기간에 포털[수업-수업활동-대학원 지정과목입력]에서
지정과목 입력 → 신청서 출력 → 지도교수 및 학과주임 날인 받은 후 행정실로 제출.</td></tr><tr><td>유의사항</td><td>① 개강 전에 지도교수와 지정과목을 상담한 후 기한 내 제출
※ 지도교수 상담 시에는 출신대학(원) 성적증명서를 지참해야 함
② 지정과목 면제 시에도 면제로 입력한 후 출력하여 제출해야 함
③ 최종저장 또는 출력 버튼을 누른 후에는 수정 불가능</td></tr></table></td></tr>
</table>

Ⅳ-2. 수강 [학점인정 신청 및 방법, 성적조회 방법, 포털 신청방법]

※수강 신청 시 학과별 수료요건(p.12-13) 참고하시기 바랍니다.

<table>
<tr><td rowspan="2">학점인정</td><td>신청기간</td><td>· 개강 후 10일 이내 신청서류 제출
· 2022-1학기 신청기간 : 3월 2일(수)~3월 11일(금)</td></tr>
<tr><td>신청방법</td><td>① 신청서 출력 및 작성 ※ 성적증명서도 제출해야 함
(일반대학원 홈페이지→ 학사안내→ 제양식→ 각종 양식→ '학점인정신청서' 검색)
② 지도교수 및 학과 주임의 날인을 받아 정보대학 대학원 행정실에 제출
<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">적용범위</th><th>인정학점</th><th>제출서류</th></tr>
<tr><td>대학원
과목 이수</td><td colspan="2">본교 학부과정에서 대학원 과목을 이수한 경우</td><td>6</td><td>대학원
선 수강과목
인정원</td></tr>
<tr><td>전문/
특수대학원
취득학점</td><td colspan="2">전문/특수대학원 수료자가 석사과정에 입학한 경우</td><td>9</td><td>학점인정신청서</td></tr>
<tr><td>대학원 초과
취득학점</td><td colspan="2">본교 박사과정 입학자가 동일전공, 동일과정의 초과 이수한 학점</td><td>6</td><td>초과학점
인정신청서</td></tr>
<tr><td rowspan="2">타 대학
취득학점</td><td>석사
과정</td><td rowspan="2">동일전공 분야의
타 대학 동일과정에서 취득한
학점</td><td>6</td><td rowspan="2">학점인정신청서</td></tr>
<tr><td>박사
과정</td><td>9</td></tr>
<tr><td rowspan="2">신규
재입학자
학점인정</td><td>석사
과정</td><td rowspan="2">동일전공 분야 또는 학과를
변경하여 신규로 입학할 경우</td><td>9</td><td rowspan="2">학점인정신청서</td></tr>
<tr><td>박사
과정</td><td>12</td></tr>
<tr><td>재입학
학점인정</td><td colspan="2">퇴학, 자퇴 등의 사유로 제적된 자가 재입학할 경우</td><td>기
취득학점</td><td>학점인정신청서</td></tr>
</table>
※ 단, 인정학점은 총 이수학점의 1/2를 초과할 수 없다. (시행세칙 제25조)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">성적조회</td><td>기간</td><td>기말고사 후 2주 이내(일정 공지)
※성적조회 기간은 (학사일정) 혹은 (고려대학교 정보대학 홈페이지 공지사항) 참조</td></tr>
<tr><td>조회방법</td><td>포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 전체성적조회</td></tr>
<tr><td>포털시스템(KUPID)
신청방법</td><td colspan="2">2022년 3월 2일(수)부터 가능
신입생은 학번부여 후 학적이 생성된 다음 신청 가능함(3월 초)
<포털시스템(KUPID) 신청방법>
■ 주소 : https://portal.korea.ac.kr 혹은 고려대학교 홈페이지(www.korea.ac.kr)에서도 접속 가능
■ 초기화면 왼쪽 상단 "single ID신청" 버튼 클릭 후 신청.
※ 본교 메일 계정으로 학교의 각종 공지사항이 전달됨
※ 본교 졸업생 (ex 학부생 → 대학원생)으로 입학할 경우는 포털 재가입이 아닌 신분변경.
신분변경 방법 : ① 포털 (메인페이지) 왼쪽 상단 [메일 "사용자 정보 수정"]에서 신분변경
② 포털 (메인페이지) 상단 이름 [신분이력정보] 변경 (문의는 3290-4777)</td></tr>
</table>

Ⅴ. 등록

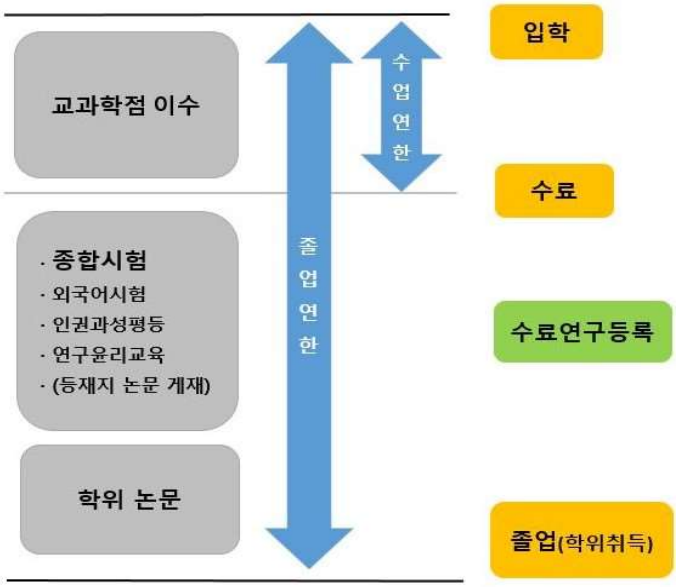
등록

명칭	내용	금액
(정규)등록금	수업연한동안 납부하는 수업료	수업료 전액
수료연구등록금	수료 이후 연구활동 지속을 위해 납부하는 등록금	수업료의 2%
학위청구등록금	수료생이 학위논문심사 신청학기에 납부하는 등록금	수업료의 7%

· 등록금 납부기간 : 매 학기 시작 전 (2월 또는 8월 중순 경)
· 최종등록기간까지 미등록 시 제적 처리됨
· 등록기간은 변동될 수 있으므로, 고려대학교 재무부 공지사항 참조
· 등록금 납부 관련 문의처 : 고려대학교 재무부
02-3290-1184, kufinance@korea.ac.kr
등록금 납부 관련 문의 시 (고지서 및 영수증 출력 등)

Ⅵ. 졸업절차

개요



※ 학·연·산협동과정 : 졸업시점까지 반드시 소속기관 재직상태여야 함.

재학연한

과정	수업연한	휴학기간	졸업연한
석사	2년	2년	4년
박사	2년	3년	8년
석·박사통합	4(3)년	3년	10년

( ) : 석·박사통합과정 조기수료 시

· 수업연한 : 입학 후 정규등록금을 납부하여야 하는 최소 기간
· 휴학기간 : 졸업 전까지 신청할 수 있는 총 휴학기간
· 졸업연한 : 입학시점부터 졸업까지의 최대 허용 기간 (학위논문 제출 연한)

Ⅶ-1. 수료요건 [컴퓨터학과]

전체학과 공통사항

학점 \ 과정	석사	박사	석·박사통합
교과학점	24	30	48
평균평점	3.0이상	3.0이상	3.0(4.0)이상
연구지도 (교과학점에 미포함)	8	8	16(12)

· ( ) : 석·박사통합과정 조기 수료 시

· 수료 요건(학점 이수 요건)을 충족한 학생은 해당 학기 말 수료 처리되며,
이후 학기 등록을 희망할 경우 수료연구등록금을 납부할 수 있다. (수업료의 2%)
단, 수료생이 학위논문심사를 신청하는 학기에는 학위청구등록금을 납부하여야 한다. (수업료의 7%)

· 정보대학 홈페이지 – [대학원] – [자료실]에서 학과별 졸업요건 참조

컴퓨터학과

학점 \ 과정	석사	박사	석·박사통합
전체 교과학점	24	30	48
컴퓨터학과 교과목 (AAA500~700단위)	12	18	27

· 컴퓨터보안전공 석사과정 및 석·박사통합과정 학생은 지정된 교과목 14학점을 필히 이수
(필수 교과목 목록 : 정보대학 홈페이지–[대학원]–[자료실]에서 '컴퓨터학과 졸업요건' 참조)

· 컴퓨터보안전공 석사/박사/석·박사통합과정 학생은 스마트팩토리융합보안세미나 세미나Ⅰ, Ⅱ를 필히 이수

(예시)	컴퓨터학과 박사과정 수료를 위해서는 (1) 교과목 30학점 이상을 이수하여야 하며, (2) 위 30학점 중 최소 18학점은 컴퓨터학과에서 개설한 교과목이어야 한다. (기초공통/전공과목 이수구분 상관없이 18학점 이상) (3) (2)의 18학점을 제외한 잔여학점은 본교 대학원 타학과 과목으로 이수하여도 된다. (4) 또한 위 30학점을 평균평점 3.0 이상으로 이수하고, (5) 수업연한 동안 연구지도 8학점을 취득하여야 한다. (교과학점과 별도)

Ⅶ-2. 수료요건 [뇌공학과, 인공지능학과]

전체학과 공통사항

학점 \ 과정	석사	박사	석·박사통합
교과학점	24	30	48
평균평점	3.0이상	3.0이상	3.0(4.0)이상
연구지도 (교과학점에 미포함)	8	8	16(12)

· ( ) : 석·박사통합과정 조기 수료 시

· 수료 요건(학점 이수 요건)을 충족한 학생은 해당 학기말 수료 처리되며,
이후 학기 등록을 희망할 경우 수료연구등록금을 납부할 수 있다. (수업료의 2%)
단, 수료생이 학위논문심사를 신청하는 학기에는 학위청구등록금을 납부하여야 한다. (수업료의 7%)

· 정보대학 홈페이지 – [대학원] – [자료실]에서 학과별 졸업요건 참조

뇌공학과

학점 \ 과정	석사	박사	석·박사통합
전체 교과학점	24	30	48
뇌공학과 교과목 *기초공통: BRI500단위 *전공과목: BRI600~700단위	18 기초공통: 9 / 기초공통 또는 전공: 9	18 기초공통: 9 / 기초공통 또는 전공: 9	30 기초공통: 15 / 기초공통 또는 전공: 15

(예시)
뇌공학과 박사과정 수료를 위해서는
(1) 교과목 30학점 이상을 이수하여야 하며,
(2) 위 30학점 중 뇌공학과에서 기초공통과목 9학점을 포함하여 18학점 이상을 이수
★ (기초공통 9학점) + (기초공통 또는 전공과목 9학점) = (18학점)
(3) (2)의 18학점을 제외한 잔여학점은 본교 대학원 타학과 과목으로 이수하여도 된다.
(4) 또한 위 30학점을 평균평점 3.0 이상으로 이수하고,
(5) 수업연한동안 연구지도학점 8학점을 취득하여야 한다. (교과학점과 별도)

인공지능학과

학점 \ 과정	석사	박사	석·박사통합
전체 교과학점	24	30	48
인공지능학과 교과목 *기초공통: XAI500단위 *전공과목: XAI600~700단위	12 기초공통: 6 / 기초공통 또는 전공: 6	27 기초공통: 9 / 기초공통 또는 전공: 18	39 기초공통: 12 / 기초공통 또는 전공: 27

(예시)
인공지능학과 박사과정 수료를 위해서는
(1) 교과목 30학점 이상을 이수하여야 하며,
(2) 위 30학점 중 인공지능학과에서 기초공통과목 9학점을 포함하여 27학점 이상을 이수
★ (기초공통 9학점) + (기초공통 또는 전공과목 18학점) = (27학점)
(3) (2)의 27학점을 제외한 잔여학점은 본교 대학원 타학과 과목으로 이수하여도 된다.
(4) 또한 위 30학점을 평균평점 3.0 이상으로 이수하고,
(5) 수업연한동안 연구지도학점 8학점을 취득하여야 한다. (교과학점과 별도)

Ⅷ-1. 학적변동 [휴학·복학, 석·박사통합과정 중도포기]

· 1학기 학적변동 접수기간 : 매년 2월 1일 ~ 2월 25일 (홈페이지 공지사항 참조)
· 2학기 학적변동 접수기간 : 매년 8월 1일 ~ 8월 25일 (홈페이지 공지사항 참조)
· <고려대학교 일반대학원> 또는 <고려대학교 정보대학> 홈페이지 공지사항을 통해 학적변동 신청자격, 제출서류 등 필히 확인
· **신청방법** : 포털을 통해 온라인 신청 또는 양식 다운로드 받아 작성 후 행정실로 제출
· 지도교수 (및 학과 주임 교수) 승인 필수
· **양식 다운로드** : 고려대학교 일반대학원 홈페이지 - 학사안내 - 제양식

휴·복학

휴·복학 신청방법	포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 학적사항 →휴·복학 신청(대학원) 증빙서류 있을 시 파일 업로드
신청 기간	학적변동 접수 기간 내에 신청해 주시기 바랍니다. (기간 외 신청 불가)

1) **일반휴학** ※ 신입생은 첫 학기 일반휴학 신청 불가

휴학종류	신청가능 학기단위	재학연한 포함여부	휴학기간 포함여부	증빙서류
일반휴학	1학기~2학기	○	○	없음

2) (특별)휴학

휴학종류	신청가능 학기단위	재학연한 포함여부	휴학기간 포함여부	증빙서류
군입대휴학	6학기	X	X	입영통지서 혹은 복무확인서
임신·출산휴학	1학기~2학기	X	X	임신진단서, 출산증명서 (45일 이내 발급)
육아휴학	1학기~2학기	X	X	가족관계증명서 또는 주민등록등본
창업휴학	1학기	X	X	- 창업휴학 심의신청서 - 사업자등록증 - 사업계획서 - 창업유관부서 추천서 또는 지도교수 추천서 - 창업유관부서 창업특강 이수증 - 기타 창업활동 증빙자료
고시합격자 연수휴학	1학기	○	X	고시합격 및 연구교육 증빙서류

석·박사 통합 과정 중도포기

· 석·박사통합과정 재학생이 통합과정의 수학을 포기하고, 석사과정으로 학위과정을 변경하고자 하는 경우

석·박사통합과정 중도포기 신청방법	포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 학적사항 → 석박사통합과정 중도포기 신청
신청기간	학적변동 접수 기간 내에 신청해주시기 바랍니다.

※ 신청 자격 요건은 없으나 지도교수 승인이 필요하며, 석·박사통합과정 수료생은 중도포기 신청 불가

※ 비고 : 석사과정 기준의 수료요건을 충족한 상태로 석·박사통합과정 중도포기를 신청하여도, 신청과 동시에 석사과정 수료생이 되는 것은 아님 → 신청 학기 말 석사과정 수료 대상자로 선발됨

예시	석·박사통합과정 재학 기간 중 석사과정 수료요건을 충족한 학생이 2022년 2월에 석·박사통합과정 중도 포기를 신청할 경우, 2022학년도 1학기까지는 정규 등록하여야 하며 2022년 8월 25일자로 석사과정 수료 처리됨

Ⅷ-2. 학적변동[석·박통합과정 단축신청, 지도교수 변경, 전공 변경, 자퇴]

· 1학기 학적변동 접수기간 : 매년 2월 1일 ~ 2월 25일 (홈페이지 공지사항 참조)
· 2학기 학적변동 접수기간 : 매년 8월 1일 ~ 8월 25일 (홈페이지 공지사항 참조)
· <고려대학교 일반대학원> 또는 <고려대학교 정보대학> 홈페이지 공지사항을 통해 학적변동 신청자격, 제출서류 등 필히 확인
· 신청방법 : 포털을 통해 온라인 신청 또는 양식 다운로드 받아 작성 후 행정실로 제출
· 지도교수 (및 학과 주임 교수) 승인 필수
· 양식 다운로드 : 고려대학교 일반대학원 홈페이지 – 학사안내 – 제양식

석·박사통합과정 수업연한 단축신청 (조기수료)

· 석·박사통합과정의 수업연한은 8학기이나, 조기에 요구학점 취득을 완료하여 6학기 말 또는 7학기 말에 석·박사통합과정을 수료하고자 하는 학생.
· 신청방법 : 포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 학적사항 → 수업년한 단축신청
· 신청기간 : 매 학기 개강 후 약 2주 동안 신청 (학적변동 공지사항 참조)

단축 학기	신청 학기	등록	승인요건	반려 시
(A) 1학기 단축	7학기 초 신청	7학기까지 정규등록금 납부	·7학기 말까지 평균평점 4.0이상 ·학과 요구학점 취득 ·연구지도 14학점	·8학기 정규등록 후 8학기 말 일반수료 가능 (평균평점 3.0이상, 연구지도 16학점 등)
(B) 2학기 단축	6학기 초 신청	6학기까지 정규등록금 납부	·6학기 말까지 평균평점 4.0이상 ·학과 요구학점 취득 ·연구지도 12학점	·7학기 초 조기수료 신청 후 (A)와 같이 진행 ·또는 8학기까지 정규등록 후 8학기 말 일반수료

※ 비고 : 수업연한 단축신청 당시에 평균 평점이 4.0 미만이어도 신청 가능하나, 신청 학기 말 전체 평균평점이 4.0 미만이거나 학과에서 요구하는 수료학점 미충족 시 조기수료 신청은 반려됨.

지도교수 변경

· 신청방법 : 포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 학적사항 → 지도교수 변경신청
(학연산협동과정 학생은 포털에서 신청 불가하므로, 양식 작성하여 행정실로 제출)
(변경 전, 변경 후 지도교수 승인 필수)
· 신청기간 : 학적변동 접수 기간 내에 신청해 주시기 바랍니다.

전공 변경

· 정보대학에서는 컴퓨터학과에 한하여 전공 변경 가능. 소속학과 변경은 불가함
· 신청방법 : '전공변경허가원' 양식 작성 후 정보대학 행정실로 제출
단, 입학 후 첫 학기 및 수료생은 전공변경 불가
· 신청기간 : 학적변동 접수 기간 내에 신청해주시기 바랍니다.

자퇴

· 신청방법 : 자퇴원서 작성 후 지도교수 및 학과주임교수 서명/날인받아 정보대학 행정실로 제출
· 제출 서류 : 자퇴원서(양식), 등록금 환수받을 통장 사본
· 등록금 반환금액

반환사유 발생일 (변경 전)	반환사유 발생일 (변경 후)	반환금액	비고
3월 2일 이전 또는 9월 1일 이전	3월 1일 전일 또는 9월 1일 전일	수업료전액 환불	학기개시일 전일까지
3월 3일~4월 1일 9월 2일~10월1일	3월 1일~3월 31일 9월 1일~9월 30일	수업료의 5/6 환불	학기개시일로부터 30일 이내 (단, 최종등록기간 내 전액환불)
4월 2일~5월 1일 10월 2일~10월 31일	4월 1일~4월 30일 10월 1일~10월 31일	수업료의 2/3 환불	학기개시일로부터 31일 이후 60일 이내
5월 2일 ~5월 31일 11월 1일 ~11월 30일	5월 1일 ~5월 31일 11월 1일 ~11월 30일	수업료의 1/2 환불	학기개시일로부터 61일 이후 90일 이내
6월 1일 이후 12월 1일 이후	6월 1일 이후 12월 1일 이후	반환하지 아니함	학기개시일로부터 91일 이후

Ⅸ. 외국어시험 및 온라인교육

<table>
<tr><td rowspan="2">외국어시험</td><td>(1) 한국인 학생 : 영어성적 필요
학위청구논문 심사신청 전까지 아래 중 하나를 반드시 충족하여야 함
(가) 교내 TOEIC 시험에서 800점 이상
(나) 대학원 외국어시험 대체어학강좌
※ 문의 : 고려대학교 국제어학원 외국어센터 02-3290-1457, 1453
(다) 교외 공인외국어성적 → 학기 초 외국어시험 면제신청 (포털에서 신청)
※ 문의 : 고려대학교 대학원행정팀 02-3290-5146 graduate2@korea.ac.kr
<table>
<tr><th>시험종류</th><th>TOEIC</th><th>TOEFL CBT</th><th>TOEFL IBT</th><th>TOEFL PBT</th><th>TEPS</th><th>NEW TEPS</th><th>IELTS</th></tr>
<tr><td>합격기준</td><td>800점</td><td>213점</td><td>80점</td><td>550점</td><td>660점</td><td>361점</td><td>6급</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>(2) International students : must meet the Korean language criteria (one of below)
(i) A minimum of pass grade, Korean Language Exam administered by KU
(ii) Completing Korean language course(s) at the KU Korean Language Center
- Alternative course(s) to the TOPIK exam
- B grade or higher
(iii) TOPIK Level 4 or higher
※ IFLS courses CANNOT substitute the Korean language criteria for graduation
※ Inquiries : KU Korean Language Center 02-3290-2971 / http://klc.korea.ac.kr</td></tr>
<tr><td rowspan="2">온라인교육
이수</td><td>(1) 인권과 성평등 교육
· 재학기간 중 1회 필수 이수
· 학위청구논문 심사신청 전까지 반드시 이수하여야 함
· 재학, 휴학, 수료생 모두 수강가능하나, 가급적 입학 후 첫 학기에 이수 권고
· 블랙보드에서 온라인강의 이수 (변동될 수 있으므로, 일반대학원 홈페이지 공지사항 확인)</td></tr>
<tr><td>(2) 연구윤리 교육
· 재학기간 중 1회 필수 이수
· 학위청구논문 심사신청 전까지 반드시 이수하여야 함
· 재학, 휴학, 수료생 모두 수강가능하나, 가급적 입학 후 첫 학기에 이수 권고
· 블랙보드에서 온라인강의 이수 (변동될 수 있으므로, 일반대학원 홈페이지 공지사항 확인)</td></tr>
</table>

X-1. 종합시험 [컴퓨터학과, 뇌공학과]

※ 종합시험 신청방법 등은 3월초, 9월초 (정보대학 홈페이지→대학원 공지사항)에서 확인바랍니다.

종합시험 응시자격 및 시행시기

과정	취득학점	평균평점	시행시기
석사과정	12학점 이상 취득	평균평점 3.0이상	
박사과정	21학점 이상 취득	평균평점 3.0이상	
석·박사통합과정	30학점 이상 취득	평균평점 3.0이상	

	신청 기간	응시 기간
1학기	3월 초	3월 중순~ 말일
2학기	9월 초	9월 중순~ 말일

※ 종합시험 일정은 학사일정표 참고하시기 바랍니다.

※ 종합시험 신청안내는 정보대학 홈페이지 [정보광장 → 대학원 공지사항]에서 확인 바랍니다.

종합시험 합격기준

과정	합격 기준	합격 점수
석사과정	3과목	· 각 과목당 100점 만점 중 70점
박사과정	4과목	· 불합격 과목 발생 시 이후 학기에 재응시하여 졸업요건을 충족하여야 함
석·박사통합과정	4과목	

컴퓨터학과

· 시행방식 : 필기시험 (응시과목 개수와 상관없이 100분간 응시)

· 석사과정 : 아래 교과목 중 3개 선택

· 박사과정 및 석·박사통합과정 : 아래 교과목 중 4개 선택

학수번호	과목명	학수번호	과목명
AAA511	소프트웨어공학	AAA520	컴퓨터그래픽스
AAA512	데이터베이스	IGC503	인공지능이론
AAA513	운영체제론	AAA523	컴퓨터네트워크
AAA514	컴퓨터구조론	AAA516	자료구조론
AAA519	알고리즘설계및분석	AAA627	고급HCI

※ 컴퓨터학과 종합시험 교과목은 추후 변동될 수 있음.
종합시험 관련 내용은 종합시험 신청 기간 전 (정보대학 홈페이지) 공지사항에 게시 예정.

뇌공학과

· 시행방식 : 필기시험 (응시과목 개수와 상관없이 100분간 응시)

· 석사과정 : 아래 교과목 중 3개 선택

· 박사과정 및 석·박사통합과정 : 아래 교과목 중 4개 선택

학수번호	과목명	학수번호	과목명
BRI501	뇌영상공학입문	BRI510	뇌공학을위한 확률통계학
BRI502	인지뇌과학입문	BRI511	신경과학
BRI503	뇌·컴퓨터인터페이스 입문	BRI512	두뇌의 이해
BRI507	기계학습입문	BRI515	응용수학의 기초
BRI509	뇌신호처리입문		

X-2. 종합시험 [인공지능학과]

※ 종합시험 신청방법 등은 3월초, 9월초 (정보대학 홈페이지→대학원 공지사항)에서 확인바랍니다.

종합시험 응시자격 및 시행시기

과정	취득학점	평균평점	시행시기
석사과정	12학점 이상 취득	평균평점 3.0이상	
박사과정	21학점 이상 취득	평균평점 3.0이상	
석·박사통합과정	30학점 이상 취득	평균평점 3.0이상	

	신청 기간	응시 기간
1학기	3월 초	3월 중순~ 말일
2학기	9월 초	9월 중순~ 말일

※ 종합시험 일정은 학사일정표 참고하시기 바랍니다.

※ 종합시험 신청안내는 정보대학 홈페이지 [정보광장 → 대학원 공지사항]에서 확인 바랍니다.

종합시험 합격기준

과정	합격 기준	합격 점수
석사과정	3과목	· 각 과목당 100점 만점 중 70점
박사과정	4과목	· 불합격 과목 발생 시 이후 학기에 재응시하여 졸업요건을 충족하여야 함
석·박사통합과정	4과목	

인공지능학과

· 시행방식 : 필기 또는 구술시험

(1) 석사과정 : 총 3개 과목에 응시 및 합격하여야 함

기초수학 분야 (중 택일)	확률과 통계(XAI502), 선형대수(XAI504), 미적분(XAI505)
전공필수 분야 (1과목 지정)	기계학습(XAI501)
전공선택 분야 (중 택일)	딥러닝(XAI506), 컴퓨터비전(XAI507), 자연언어처리(XAI508), 음성인식(XAI509), 빅데이터분석(XAI510), 신경망(XAI511)

· 시행방식 : 필기시험 (응시과목 개수와 상관없이 100분간 응시)

(2) 박사과정 및 석·박사통합과정 : 총 4개 과목에 응시 및 합격하여야 함

기초수학 분야 (중 택일)	확률과 통계(XAI502), 선형대수(XAI504), 미적분(XAI505)
전공필수 분야 (1과목 지정)	기계학습(XAI501)
전공선택 분야 (중 2개)	딥러닝(XAI506), 컴퓨터비전(XAI507), 자연언어처리(XAI508), 음성인식(XAI509), 빅데이터분석(XAI510), 신경망(XAI511)

XI-1. 학위청구논문 제출자격요건 [컴퓨터학과, 뇌공학과]

· 매년 4월 중순 (후기 졸업자), 10월 말 (전기 졸업자)
· 포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 논문심사 → 학위청구논문심사 신청
· 상세일정 및 제출양식 : <고려대학교 정보대학 홈페이지> 반드시 확인 후 신청
· 심사위원 구성, 논문심사 일정 등 세부사항은 지도교수님과 직접 논의하여 진행

컴퓨터학과	석사 학위 논문	- 학술지 논문게재 요건 없음
	박사 학위 논문	석·박사통합과정 및 박사과정 학생은 박사학위논문 심사 청구 전까지, 제1저자로 SCIE(SSCI포함) 논문을 2편 이상 게재하거나 최종 게재 승인을 받아야 한다. (1) 학과에서 관리하는 JCR CS 리스트에 포함된 컴퓨터학 분야 우수 국제학술대회 발표 논문도 SCIE 게재 논문과 동일하게 인정한다. (2) 동 리스트 분야별 상위 10%이내의 SCIE 및 학술대회에 게재된 논문은 2편으로 인정 (3) 동 리스트 분야별 상위 20%이내의 SCIE 및 학술대회에 게재된 논문은 1.5편으로 인정 (4) KCI 등재 국내 학술지 논문 (총 1편만 인정)은 SCIE 게재 논문의 0.5편으로 인정
뇌공학과	석사 학위 논문	(1) 석사학위 심사 청구자는 논문 심사 청구 전까지 1편 이상의 제1저자 논문을 국내외 학술대회(또는 저널)에 발표하거나 게재하여야 한다. 단, 특허 등록 또는 국내외 과학기술 경진대회 입상은 국내외 학술대회(또는 저널) 논문 1편으로 대체 인정할 수 있다. (2) 석사학위논문은 국문 또는 영문으로 작성한다.
	박사 학위 논문	(1) 박사학위 심사 청구자는 논문 심사 청구 전까지 아래 요건들 중 하나를 만족하여야 한다. (가) JCR IF 카테고리 랭킹 기준 상위 10% 이내의 SCI급 등재 저널 논문 1편을 제1저자로 게재 (나) JCR IF 카테고리 랭킹 기준 상위 20% 이내의 SCI급 등재 저널 논문 1편을 제1저자로 게재하고 특허를 1건 등록 (다) JCR IF 카테고리 랭킹 기준 상위 20% 이내의 SCI급 등재 저널 논문 1편과 기타 SCI급 등재 저널논문 1편을 제1저자로 게재 ※ 2014년 9월 이전 입학한 학생의 경우, IF 상위 20% 이내의 SCI급 저널 논문 1편을 제1저자로 게재하면 심사 청구 요건을 충족함. (2) 박사학위논문은 영어로 작성하여야 한다.

XI-2. 학위청구논문 제출자격요건 [인공지능학과]

· 매년 4월 중순 (후기 졸업자), 10월 말 (전기 졸업자)
· 포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 논문심사 → 학위청구논문심사 신청
· 상세일정 및 제출양식 : <고려대학교 정보대학 홈페이지> 반드시 확인 후 신청
· 심사위원 구성, 논문심사 일정 등 세부 사항은 지도교수님과 직접 논의하여 진행

인공지능학과	석사학위 논문	석사학위 심사 청구자는 논문 심사 청구 전까지 아래 요건 중 하나를 최소 필요 조건으로 만족하여야 한다. (1) 학과관리위원회에서 인정하는 인공지능 분야 SCIE 등재 저널 논문 1편을 단독 제1저자로 게재 허가 (2) 학과관리위원회에서 인정하는 인공지능 분야 국제학술대회 논문 1편을 단독 제1저자로 발표 허가 (3) 학위 논문은 영문으로 작성하여야 한다.
	박사학위 논문	박사학위 심사 청구자는 아래 요건 중 하나를 최소 필요 조건으로 만족하여야 한다. (1) JCR IF 카테고리 랭킹 기준 상위 10% 이내의 인공지능 분야 SCIE 등재 저널 논문 1편을 단독 제1저자로 게재 허가 (2) 학과관리위원회에서 인정하는 인공지능 분야 최우수 국제학술대회 논문 1편을 단독 제1저자로 구두 발표 허가 (3) 학위 논문은 영문으로 작성하여야 한다.

XII-1. 장학금 [학과별 장학금]

학과별 장학금

※ (각 학과별) 입시 모집 요강에서 소개된 장학 문의는 아래 기관으로 문의하시기 바랍니다.

학과명		사업단(팀)명	문의사항
인공지능학과		인공지능연구센터	02-3290-4280
뇌공학과			02-3290-5920
컴퓨터학과	컴퓨터보안 전공	융합보안핵심인재양성 사업단	02-3290-4501
	인공지능응용 전공	ICT명품인재양성 사업단	02-3290-4504

4단계 BK21 장학금

※ 자세한 사항은 각 교육연구단에 문의 요망

학과명	사업단(팀)명	문의사항
인공지능학과	4단계 BK21 인공지능학교육연구단	02-3290-3586
컴퓨터학과	4단계 BK21 컴퓨터학교육연구단	02-3290-2553

컴퓨터학과 (컴퓨터보안)전공 장학금

장학금명	정부사업 장학금
장학금액	입학금 및 등록금 전액. **단, 장학금은 학기 등록을 위해 학교에 납부한 영수증을 근거로 학생에게 직접 지급됨**
대상	융합보안대학원 석사과정 (컴퓨터보안 전공)
비고	* 석·박통합과정은 4학기까지만 지원 대상 (박사과정 및 추가지원은 연구실에 별도 문의) * 풀타임으로 입학한 학생 한에서 지원됨 * 입학시 수혜학생확인서 및 개인정보 수집 및 이용동의서 필수 제출

※ 유의사항 (21-1학기부터 적용)

구분	기준	환수금액
중도포기	1. 사망, 질병, 천재지변 등의 특별한 사유 없이 본 사업을 중도에 포기 (자퇴) 할 경우	지원한 학비 전액 x 1/2
	2. 학위 취득 지원기간 중 휴학일 경우 * 단, 휴학기간이 2년 초과일 경우, 중도포기 1항에 해당하여 환수 (질병·상해, 천재지변, 군입대, 임산·출산 등 불가피한 경우 제외)	해당 학기 학비
이중수혜	해당 학기 수업료를 초과하여 사업 외 학비장학금 이중 수혜를 받은 경우	이중수혜 차액 환수
자격박탈	제적, 학사징계, 퇴학 등의 본 사업의 취지를 손상시키거나, 제출한 자료가 허위사실로 판명될 경우	지원한 학비 전액

- 학생의 등록이 유지되지 않을 경우, 환수가 있을 수 있습니다.

가. 중도포기 등 반환사유 발생시 학생은 소속대학에 포기확인서를 제출하고 1개월 이내 대학으로 환수금 반환.

나. 융합보안대학원 학비장학금은 학비 100% 넘지 않는 선에서 타장학금과 지급이 가능함.

다. **이중수혜 사례:**

1) BK21 장학금(한국연구재단에서 주관하는 인력양성사업)은 학비장학금이 아닌 연구장학금으로 융합보안장학금(학비장학금)과 동시 지급 받아도 이중수혜 아님.

2) 21년 1학기부터 ICT명품인재양성사업 조교장학금 및 RA(연구조교), TA(교육조교) 장학금은 융합보안핵심인재양성사업 학비장학금과 중복수혜 불가능. 단, 두가지 장학금 합쳐서 학비의 100% 넘지 않으면 가능.

예시>

- ICT명품인재양성사업 조교장학금 학비의 50% + 융합보안핵심인재양성사업 장학금 학비의 50% 가능.
- RA(연구조교)장학금 학비의 75% + 융합보안핵심인재양성사업 장학금 학비의 25% 가능

3) 정보대학 대학원 일반장학금(학비지원장학금)과 중복수혜 불가능.
단, 두가지 장학금 합쳐서 학비의 100% 넘지 않으면 가능.

Ⅻ-2. 장학금 [교내 장학금]

(학사안내 책자 p.17~20) ※ 교내·외 장학금은 포털시스템 및 일반대학원 혹은 정보대학 홈페이지 공지사항 참조

교내 장학금

우수학생 장학금

장학금명	장학금액	수혜기간	비고
안암언계장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	본교 학부 안암장학생. 입학금 포함. 합격 후 관련 서류 제출
졸업특대생장학금	입학금/수업료	정규과정내	본교 학부 졸업특대생. 입학금 포함. 합격 후 관련 서류 제출
학·석사언계장학금	입학금/수업료	첫학기	조기졸업과 동시 석사과정 진입
대학원우수신입생장학금	입학금/수업료	첫학기	소정의 절차를 거쳐 매우 우수한 성적으로 입학한 인문사회 분야 대학원생

* 안암언계장학금은 학부 '안암장학금' 수혜자여야 하고, 졸업특대생장학금은 학부 단과대학 수석졸업자여야 함.

외국인 학생 장학금

장학금명	장학금액	수혜기간	비고
외국인글로벌리더장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	입학시 소정 자격(GPA 4.0 이상, 어학성적 충족[TOPIK. TOEFL 등], 매 학기 학과 및 대학원위원회 심사 선정자
외국인자언공학계장학금	수업료 55% (정보대학)	정규과정내	입학시 소정 자격(GPA 3.5 이상, 어학성적 충족[TOPIK. TOEFL 등], 매 학기 학과 및 대학원위원회 심사 선정자
협정관련장학금	소정금액	정규과정내	본교와 협정을 맺은 경우 또는 관련 공문에 의거 선발 및 지원
정부초청장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	해당 외국인 학생(국제 교육원 문의)
사우디정부초청장학금	입학금/수업료, 학업보조금	정규과정내	해당 외국인 학생(국제 교육원 문의)

연구 및 국제화 장학금

장학금명	장학금액	대상	비고
연구장려장학금	소정금액	수료연구생	우수 논문상, 학술회의발표지원, 영문논문교정지원, 논문게재지원(소속 단과대학 및 학과 문의)
Junior Fellow Research Grant	소정금액	재학생, 수료연구생	공모절차를 거쳐 선발된 대학원생 연구자
학술연구회지원장학금	소정금액	재학생, 수료연구생	공모절차를 거쳐 선발된 대학원생 연구자 모임
국제화장학금	소정금액	재학생	외국 대학 정규 학기 및 국제공동학위 수학시 또는 중단기 해외 프로그램 참여시 학과주임의 추천

저소득층 근로복지 기타 장학금

장학금명	장학금액	수혜기간	비고
대학발전특별장학금	수업료	1학기	본교 발전에 혁혁한 공헌을 한 자
소망장학금	수업료, 입학금 50%	1학기	매 학기 장애학생지원센터 신청
학자금융자지원장학금	소정금액	1학기	한국장학재단 학자금 융자 학기 대출금의 한 학기 이자 상당액 지원
KU희망장학금	소정금액	1학기	연구능력이 뛰어나지만 경제적 사정이 곤란한 재학생 대상 소정의 절차를 거쳐 선발
연구조교	수업료	1학기	전임교원 연구지원, 등록금 범위 내 소속단과대학 및 학과문의
교육조교	수업료	1학기	교원지원, 등록금 범위내 차등지원 가능 소속단과대학 및 학과문의
총학생회장학금	소정금액	1학기	총학생회 간부
대학원신문사장학금	소정금액	1학기	대학원신문사 근로
대학원근로장학금	시급		해당 행정 부서
복지장학금	소정금액	정규과정내	교직원 및 명예교수 직계자녀. 합격 후 관련 서류 제출
안암학사근로장학금	소정금액		안암학사 문의
국제어학원근로장학금	소정금액		국제어학원 문의
KU점프싱북미래나눔 학교장학금	소정금액		인재개발원 문의

Ⅻ-3. 장학금 [교외 장학금]

외부재단 장학금

장학금	비고
고촌장학생	국내 및 국내 유학생 / 문의 : www.kochon.org
관정장학생	자연이공계열, 인문사회계열 / 문의 : www.ikef.or.kr
멍훈장학생	소수 인원 선발
무진과학기술장학생	소수 인원 선발
반도체장학생	한국반도체산업협회
배정장학생	러시앤캐시배정장학회. 소수 인원 선발
삼일문화재단장학생	1년 지급 원칙 / 문의 : 735-3132
생명보험협회장학금	보험 관련 학과 대상 / 문의 : 생명보험협회 사회공헌센터
삼성글로벌희망장학금	개발도상국 외국인 학생 / 문의 : 삼성꿈장학재단
선현장학생	문화예술 관련 분야 / 문의 : 3430-5811
송백재단장학금	소수 인원 선발
송원김영환장학금	소수 인원 선발
아산장학생	입학 후 1학기 이상 외국인 학생(3.0이상) / 문의 : www.asanfoundation.or.kr
양영재단장학금	경영학, 법학 / 문의 : 양영재단
용운장학생	문의 : 용운장학재단
우덕윤덕병재단장학금	식품공학 관련 전공자
유경재단장학금	소수 인원 선발
율촌재단장학생	기초 자연과학, 신소재, 유전공학, 정보통신, 환경 분야 문의 : 율촌재단 사무국 : 820-8869
전기공학전공대학원생장학금	한국전력공사 추천
평통여성장학재단장학금	소수 인원 선발
한세에스24문화재단장학금	외국 국적 유학생, 대학원 석사과정 문의 : www.hansaeyes24foundation.com
현대차정몽구재단장학금	기초과학, 기초의학, 에너지/환경, 재료/바이오시스템/소재, IT기술 문의 : http://www.hyundai-cmkfoundation.org
형애장학회장학금	소수 인원 선발

※ 기타 [신입생 서류제출 방법, 학생증 신청방법, 증명서 신청방법]

<table>
<tr><td rowspan="3">신입생
서류
제출</td><td>제출 기간</td><td>2022년 3월 2일(수) 10:00 ~ 3월 7일(월) 16:30</td></tr>
<tr><td>제출처</td><td>정보대학 행정실(우정정보관 102호) 담당자 : 윤수정</td></tr>
<tr><td>제출
서류</td><td>① 지도교수 신청서 (본인이 희망하는 지도교수님과 사전면담 후 신청해야 함.)
※ 별도 제출서류는 없으나, 반드시 포털시스템에서 온라인 신청
(포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 학적사항 → 지도교수 신청)
※ 학·언·산협동과정 : 지도교수신청서를 정보대학 행정실로 제출해야 함.
양식 : (고려대학교 대학원) 홈페이지 접속 → 학사안내 → 제 양식 → 지도교수 신청서(공동) 양식다운

② 지도교수 지정과목 신청서 (세부사항 : p.8 참조)
- (포털시스템(KUPID) → 수업 → 수업활동 → 대학원 지정과목 입력 후 신청서 출력)
→ 지도교수와 학과주임교수 서명을 모두 받은 후 행정실로) 제출
※ 지도교수와 상담결과 지정과목 “먼제”인 경우 먼제로 입력한 후 출력하여
(지도교수와 학과주임교수 서명을 모두 받은 후 행정실로) 제출해야 함.

③ 본인 통장사본 (포털에 계좌정보 반드시 입력 바람.)
④ 외국인등록증 사본(또는 국내거소증 사본), 입국신고서 ※ 외국 국적자만 제출</td></tr>
<tr><td rowspan="3">학생증
신청
(내국인)</td><td>신청기간</td><td rowspan="2">① 금융기능 학생증
- (사전예약등록) 신청기간 : 2022년 2월 14일(월) 09:00 ~ 2월 18일(금) 24:00
- 신청방법 : http://scms.korea.ac.kr/ne wcard.asp 에서 사전 예약 등록
- (발급신청) 신청기간 : 2022년 2월 23일(수) 09:00 ~ 2월 25일(금) 17:00
- 신청방법 : 하나은행 앱에서 발급신청 (스마트폰 기반)
https://mbp.hanabank.com/o neqplus.jsp?MENUYDSCD000 1001
② 비금융기능 학생증 (비금융은 사전예약등록 불필요)
- (발급신청) 신청기간 : 2022년 2월 24일(목) 09:00 ~ 2월 25일(금) 17:00
- 신청방법 : PC 또는 스마트폰에서 발급신청 http://scms.korea.ac.kr/newc ard.asp
※ 상기 기간에 학생증을 신청하지 못한 학생은 교내 시설 및 각 건물 출입과 전자 출결에 제한 받을 수 있음.
※ 학생증(출입신청)은 학생 본인이 직접 해야 함.
※ 자세한 내용은 (2022학년도_전기_합격자_준수사항)에서 확인바랍니다.</td></tr>
<tr><td>신청방법</td></tr>
<tr><td>수령장소</td><td>학생증 배부 일정 및 장소는 고려대학교 정보대학 홈페이지에 공지예정</td></tr>
<tr><td>각종
증명서
발급</td><td colspan="2">1) ONE-STOP 서비스센터 발급 (졸업증명서, 성적증명서 등 발급)
① 운영시간: 평일(월~금) 09:00 ~ 17:30. 점심시간(12시~1시) 제외
② 위치 및 연락처
<table><tr><th>인문·사회계(서울)중앙광장 지하 1층</th><th>자연계(서울)하나스퀘어 지하 1층</th></tr><tr><td>전화. 02-3290-1141~5
팩스. 02-929-2380
이메일. onestop1@korea.ac.kr</td><td>전화. 02-3290-4090~2
팩스. 02-929-0220
이메일. onestop2@korea.ac.kr</td></tr></table>2) 온라인 발급 : 포털시스템(KUPID) → 정보생활 → 인터넷증명 → 증명서 발급</td></tr>
</table>

※ 기타 [도서관 이용안내, 무선랜 이용안내, 홈페이지 안내]

도서관 이용안내

1) 홈페이지 ▷ http://library.korea.ac.kr
2) 운영시간 : 평일(월~금) 09:00 ~ 17:30. 방학중 이용시간(상이) ※ 자세한 내용은 홈페이지 참조
3) 위치 및 시설안내

중앙도서관(신관)	과학도서관	학술정보관(CDL)
· 인문·사회과학분야 : 130만여 장서 · 시설 - 열람실(227석) - 캐럴(24석) - 장애인휴게실	· 이공·자연·보건과학 분야 : 60만여 장서 · 시설 - 열람실(1,059석) - 그룹스터디룸(17실) - 캐럴(14석)	· 멀티미디어 자료 : DVD, Audio 등 · 시설 - 열람실(1,369석) - 그룹스터디룸(24실) - Theater

무선랜 이용안내

1) 고려대학교의 무선랜 서비스는 학교구성원에게만 제공되는 서비스입니다.
2) 이용방법 : 포털시스템(KUPID) → 정보생활 → 전산자원등록/신청 → 무선랜 이용안내

홈페이지 안내

1) 포털시스템(KUPID) ▷ http://portal.korea.ac.kr (SINGLE-ID 및 암호로 로그인)

※ 학적사항 조회·수정 : 포털시스템(KUPID) → 학적/졸업 → 학적사항 → 학적사항 조회·수정
※ 연락처 및 주소 변경 시 반드시 최신정보로 업데이트해주시기 바랍니다.

정보대학 홈페이지 http://info.korea.ac.kr	컴퓨터학과 홈페이지 http://cs.korea.ac.kr	컴퓨터학과 컴퓨터보안전공 홈페이지 http://sec.korea.ac.kr
뇌공학과 홈페이지 http://brain.korea.ac.kr	인공지능학과 홈페이지 http://xai.korea.ac.kr	일반대학원 홈페이지 http://graduate.korea.ac.kr

¶ 학사일정 및 관련 행정처리에 지장이 없도록 일반대학원 홈페이지 및 정보대학 홈페이지 공지사항 (첨부파일 자료)을 수시로 확인하시기 바랍니다.

¶ 궁금하신 사항은 업무에 따른 담당자에게 문의하시기 바랍니다.
문의하기 전에 반드시 일반대학원 홈페이지 및 정보대학 홈페이지 공지사항을 확인하시기 바랍니다.

정보대학 대학원 총괄업무 예산, 교원, 실습비, 장학, 입시 등	정보대학 대학원 교무업무 수업, 종합시험 등	정보대학 대학원 학적업무 학적변동, 논문, 졸업 사정 등
담당자 : 이상구 차장 (02-3290-4136) lsg@korea.ac.kr	담당자 : 윤수정 직원 (02-3290-4137) suzunge2@korea.ac.kr	담당자 : 박지혜 직원 (02-3290-4138) jihyepark@korea.ac.kr

고려대학교 정보대학
Korea University
College of Informatics

2022학년도 전기 대학원 신입생 오리엔테이션

발행일 : 2022년 2월 1일
발행처 : 고려대학교 정보대학
http://info.korea.ac.kr
서울시 성북구 안암로 145
02-3290-4136~8